## INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR EL FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA LA PROVISIÓN DE CARGOS DE CARRERA DOCENTE DE LA PLANTA GLOBAL DE LAS UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER PARA LA VIGENCIA 2016

- 1. Este formulario debe ser diligenciado adjuntando la documentación de soporte completa.
- 2. Para diligenciar el formulario utilice lapicero de color negro o también puede realizarlo en un computador que cuente con lector de archivos Pdf Adobe Acrobat Reader (en cualquiera de sus versiones).
- 3. La inscripción debe realizarse de manera personal o mediante poder debidamente autorizado y se podrá inscribir solamente a la cantidad de perfiles establecidos en la convocatoria, en todo caso, deberá cumplir con los requisitos exigidos y anexar los documentos soporte.
- 4. Para llenar el encabezado del formulario (Sección I) tenga en cuenta lo siguiente:
  - a) La inscripción se realiza para proveer cargos de docente de la planta global de la Institución en la ciudad de Bucaramanga.
  - b) La fecha de la sección corresponde al día de la radicación de los documentos.
- 5. Los datos registrados en cada Sección requieren del soporte documental respectivo. En la Sección VIII, el postulante deberá relacionar todos los documentos que adjunta.
- 6. Si las filas previstas para relacionar información en el formulario son insuficientes, fotocopie la página respectiva, diligencie en ésta únicamente los renglones adicionales necesarios para completar la información y adjúntelas al formulario de inscripción y finalmente avale con su firma este anexo.
- 7. Los soportes documentales deben numerarse por folios en forma consecutiva desde la Sección II hasta la Sección VII. A la fotocopia de la cédula de ciudadanía asígnele el folio N° 1. Al finalizar la relación de los documentos por favor indique cuantos de los folios están impresos a doble cara.
- 8. El título de grado Universitario, Postgrado, Maestría y Doctorado deberán acreditarse con la fotocopia respectiva (Diploma). Los títulos obtenidos en el exterior requieren la convalidación de la autoridad competente, (adjuntar fotocopia de la resolución respectiva).
- 9. Las certificaciones de experiencia deben contener: Nombre o razón social de la entidad, dirección y número telefónico; fechas del (los) período (s) de vinculación y terminación.
  - a) Las certificaciones de experiencia docente deberán especificar modalidad de vinculación (Tiempo completo, Medio Tiempo, Cátedra), la fecha de ingreso y de retiro. Si la certificación es de cátedra, identificación de la cátedra o asignatura, intensidad horaria semanal y fechas de vinculación y retiro; o total de horas de la asignatura.

- b) Las de experiencia laboral profesional deberán especificar el cargo desempeñado, descripción de las funciones y la fecha de ingreso y de retiro.
- 10. La producción académica: los libros, revistas, artículos, etc. se relaciona en la Sección VII. Se debe adjuntar un ejemplar de la producción académica seleccionada por el concursante, en buen estado de conservación; debidamente separado, el título de la publicación y el nombre del aspirante. Cuando la producción corresponde a software o patentes, se debe anexar la respectiva copia de registro de autoría.
- 11. Las Unidades Tecnológicas de Santander se reserva el derecho de exigir en cualquier momento la presentación de los documentos originales que correspondan a las fotocopias aportadas por el Aspirante.
- 12. Presente la documentación en una carpeta tamaño oficio de celuguía horizontal. A partir de la Sección III coloque una hoja blanca para separar e identificar cada sección.

## FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA LA PROVISIÓN DE CARGOS DE CARRERA DOCENTE DE LA PLANTA GLOBAL DE LAS UNIDADES TECNOLÓGICAS DE **SANTANDER PARA LA VIGENCIA 2016** Antes de diligenciar el formularlo, lea cuidadosamente las instrucciones I. ENCABEZADO Ciudad: Fecha: **Foto** Área del Conocimiento: Facultad: II. IDENTIFICACIÓN PERSONAL Primer Apellido: Segundo Apellido: Nombres: Documento de Identidad: Lugar de Expedición: Sexo: F()M() C.C.() C.E.() N°. Nacionalidad País: Colombiana ( ) Extranjero ( ) Libreta Militar: Primera Clase ( ) Segunda Clase ( ) Número: D.M.: Teléfono Fijo: Correo Electrónico: Celular: Dirección de Residencia: Ciudad: Fecha de Nacimiento: Ciudad: **Departamento:** País: DD()MM()AA( III. EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO) Tipo de Institución Año de Grado **Programa** Formación Técnica Profesional: T, Tecnología: Tc, Profesional: P. IV. EDUCACIÓN SUPERIOR (POSTGRADO) Tipo de Institución Año de Grado **Programa** Formación

Especialización: E, Maestría: M, Doctorado: D.

V.	. EXPE	RIENCIA DOC	ENTE	EN E	DUC	CACI	ON S	SUP	ERI	OR				
		Fecha Modalidae												
Institución	Programa		Ingreso				Retir			ro		Modalidad de Vinculación		
			DD	MM	A	A	DD	MI	И	AA		VIIICUI	acion	
Hora Cátedra: H.C.	Hora Cátedra: H.C., Tiempo Completo: T.C., Medio Tiempo: M.T.													
		VI. EXPI	ERIEN	CIA LA	ABC	RAL	-							
							Fech				าล			
Entidad		Cargo				Ingreso						Retir		
						DD	N	M	AA	۱ ۱	DD	MM	AA	
		<u> </u>	100:6	<b>.</b>										
		VII. PRODU	JCCIO						.,			. ~		
Nombre o Título de la Producción							e de Publicaciór							
			'' Libro			AI	Artículo			Otros		Publicación		
											-			
				-							-			
				-							-			
				-							-			
				+		-					-			
				-		-					+			
											-			
				+							-			
				+							-			
1				1		1					1			

VIII. RELACIÓN DE SOPORTES DOCUMENTALES									
No.	Nombre del Documento								
No. de	Folios Impresos a Doble Cara: Total Documentos: Total Folios:								
registra	bajo la gravedad de juramento que la información Firma:								
son au	ténticos.								